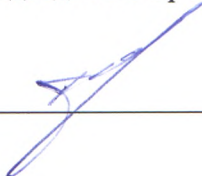


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛГОДОНСКИЙ ТЕХНИКУМ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета


_____/А.С.Кирносов/

УТВЕРЖДЕНО:

Исполняющий обязанности
директора ГБПОУ РО «ВТОПиТ»



_____/Н.А.Кузнецова/
Введен в действие приказом
от «06» апреля 2020г.№101

ПОРЯДОК
реализации образовательных программ
с применением электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий в условиях усиления санитарно-эпидемиологических
мероприятий по предотвращению распространения коронавирусной
инфекции (COVID – 2019) в Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 2019), в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 №2 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленные письмом Министерства просвещения Российской Федерации №ГД – 39/04 от 19.03.2020г;

- Приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 20.03.2020 № 212 «Об организации образовательной деятельности в государственных профессиональных образовательных организациях в рамках режима повышенной готовности, введенном распоряжением Губернатора Ростовской области Голубева В.Ю. от 16.03.2020 № 43»;

- Методическими рекомендациями Министерства общего и профессионального образования Ростовской области по реализации образовательных программ среднего профессионального образования в 2019/2020 учебном году в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (COVID – 2019) в Ростовской области.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) и

действует на период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с угрозой распространений на территории Российской Федерации коронавирусной инфекции (COVID – 2019).

1.3. Администрация техникума доводит данный Регламент до членов педагогического коллектива техникума, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе техникума во время карантина/ограничительных мер.

2. Основные понятия

В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

2.1. Под электронным обучением (ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. Под обучением с применением ДОТ понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.4. Информационные технологии – технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

2.5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – средства обучения, разработанные и реализуемые на базе компьютерных технологий.

2.6. Электронная библиотечная система – это предусмотренный федеральными государственными образовательными стандартами обязательный элемент библиотечно-информационного обеспечения обучающихся, представляющий собой базу данных, содержащую издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий утверждается приказом директора.

3.2. Субъектами дистанционного обучения являются обучающиеся и педагогические работники техникума.

3.3. Процесс обучения с использованием ДОТ осуществляется согласно ранее утвержденному календарному учебному графику на текущий учебный год и расписанию. Все виды учебных занятий, в том числе лабораторных и практических, занятий учебной практики, проводятся дистанционно, при необходимости с применением видеотрансляций, видеозаписей, виртуальных лабораторий.

3.4. Решение о проведении производственной практики обучающихся принимается администрацией техникума с учетом специфики образовательной программы и условий производственной деятельности в организациях социальных партнеров.

3.5. Учебные занятия могут проводиться как в свободном режиме (с условием выполнения обучающимися заданий ежедневно), так и в режиме, требующем онлайн-присутствия студентов в строго определенное время (по решению преподавателя).

3.6. Техникум обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе (Google), используемой техникумом в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-

методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

3.7. Также при организации учебных занятий и учебной практики могут использоваться: сервисы для организации видеоконференцсвязи (Zoom, Skype и другие), электронная почта, социальные сети, мессенджеры.

3.8. В учебном процессе с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы деятельности: лекции, самостоятельная работа с ЭОР, самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования, консультации, вебинары, контрольные работы, лабораторные работы и другие виды работ, предусмотренные учебным планом.

4. Организация педагогической деятельности

4.1. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогического работника устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2. Применение ЭО и ДОТ не снижает нагрузку педагогических работников, а в целом усиливает отдельные формы нагрузки, в том числе методическую и организационную работу по обеспечению различных видов занятий, доступных в удаленном допуске.

4.2. Все виды деятельности педагогических работников в рамках образовательной программы, в том числе в условиях применения ЭО и ДОТ фиксируются в журналах учебных занятий.

4.3. Заместитель директора по ИМП создает технологическую базу для дистанционного обучения.

4.4. Преподаватели и мастера производственного обучения:

- осуществляют отбор альтернативных электронных образовательных элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, интерактивных заданий и других ресурсов;

- своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение;

- ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий размещают теоретический материал и задания для обучающихся в Программу дистанционного обучения на сайте техникума (график выполнения заданий);

- систематически осуществляют текущий контроль в системе дистанционного обучения, согласно расписанию учебных занятий и календарно-тематическим планам преподаваемых дисциплин, междисциплинарных курсов;

- актуализируют фонд оценочных средств, осуществляют публикацию информационных сообщений, инструкций для обучающихся посредством телекоммуникационных технологий, а также обеспечивают организацию текущей и промежуточной аттестации обучающихся с фиксацией результатов в электронную ведомость;

- осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т. п.;

- организуют освоение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования на основе проектной деятельности, как вовлекая обучающихся в индивидуальные проекты, так и создавая временные «виртуальные» группы и сетевые сообщества;

- еженедельно предоставляют информацию о ходе реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ с указанием охвата обучающихся и реализованных форм обратной связи (путем заполнения мониторинга в Программе дистанционного обучения).

4.5. С целью выполнения образовательных программ в полном объеме преподаватели и мастера п/о применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения.

4.6. Информация о применяемых формах работы, видах и содержании самостоятельной работы доводится педагогами, руководителями групп до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Самостоятельная деятельность обучающихся в период дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

4.8. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, преподаватели проводят опосредованные (дистанционные) индивидуальные консультации, а также после снятия карантина/ограничительных мер пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися при непосредственном учебном взаимодействии.

4.9. Руководители учебных групп, преподаватели, мастера п/о обеспечивают постоянную дистанционную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями), проводят контроль выполнения обучающимися заданий текущего контроля, а также прохождение промежуточной аттестации. В обязательном порядке проводят индивидуальную работу в дистанционном режиме с обучающимися, испытывающими затруднения, оказывают поддержку, помощь в решении организационных вопросов.

4.10. Заместитель директора по ВР и СВ вносит изменения в план воспитательной работы в условиях перехода на дистанционное обучение, обеспечивает разработку сценариев воспитательных мероприятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, размещение информации на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся, разрабатывает рекомендации и проводит инструктажи по организации учебно-воспитательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий, организуют беседы, лектории для родителей (законных представителей) обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся, консультируют по вопросам организации дистанционного обучения.

4.11. Заместитель директора по УПР организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина/ограничительных мер: перечень образовательных платформ, сервисов и ресурсов, виды, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, формы контроля, обратной связи с обучающимися, обеспечивает информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников техникума) об организации работы во время карантина/ограничительных мер, в том числе – через сайт техникума.

4.12. Заместители директора по ИМР и УМР организуют научно-методическое, организационно-педагогическое сопровождение и консультирование педагогических работников по вопросам использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ, обеспечивают контроль своевременного внесения изменений в календарно-тематические планы и фонды оценочных средств.

4.13. Администрация техникума осуществляет мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, мониторинг результатов дистанционного обучения, включая результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, мониторинг проведения воспитательных мероприятий, оперативно принимает необходимые решения по ликвидации проблем и совершенствованию образовательного процесса.

5. Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения

5.1. В период действия карантина/ограничительных мер обучающиеся не посещают техникум.

5.2. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через Программу дистанционного обучения на сайте техникума, различные виды электронной связи по договоренности с преподавателем, мастером производственного обучения и руководителем группы.

5.3. Обучающиеся ежедневно, согласно расписанию учебных занятий, изучают теоретический материал, выполняют задания, предоставляют результаты преподавателю, мастеру п/о посредством телекоммуникационных технологий, в соответствии с календарным

учебным графиком проходят промежуточную аттестацию. При возникновении проблем в обучении обращаются к преподавателю, мастеру п/о, руководителю учебной группы, администрации техникума (по телефонам горячей линии).

5.4. Для обучающихся, не имеющих доступа к сети «Интернет», обучение организуется по индивидуальному плану с использованием любых средств связи, осуществляется выдача обучающимся печатных учебных изданий и материалов. Оцениваются знания таких обучающихся после окончания карантина/ограничительных мер. В особых случаях для реализации дистанционного обучения техникум предоставляет обучающимся и преподавателям компьютерную технику на время действия данного Порядка.

5.5. Родители обучающихся (законные представители) имеют право получать всю необходимую информацию о карантинном/ограничительном режиме в техникуме, о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения, в том числе через сайт техникума

5.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны осуществлять контроль соблюдения их ребенком комплекса противоэпидемиологических требований в период действия карантинного/ограничительного режима, а также выполнения их детьми домашних заданий, учебно-методических рекомендаций преподавателей и мастеров п/о.

6. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям также осуществляется с применением ДОТ, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации.

6.2. Проведение текущего контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме, в синхронном режиме в формате Skype, вебинар. Проведение промежуточной аттестации может осуществляться в реальном режиме времени:

- в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и обучающийся и члены экзаменационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более);

- в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты). Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных обучающихся.

6.3. При проведении промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий, на основании приказа директора вносятся коррективы в программы промежуточной аттестации (фонды оценочных средств для промежуточной аттестации) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

6.4. Заместители директора по ИМР и УМР оказывают организационно-методическую помощь педагогическим работникам по проведению процедуры промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.5. Заместитель директора по УПР организует ознакомление обучающихся с порядком проведения промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий. Техникум обеспечивает педагогических работников техническими средствами для проведения промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.6. Обучающийся, намеренный пройти промежуточную аттестацию с использованием дистанционных образовательных технологий, пишет заявление на имя директора техникума, в нем указывает сведения о месте, в котором будет находиться во время проведения промежуточной аттестации и подтверждает согласие с организационно-техническими условиями для проведения процедуры. Обучающимся, не прошедшим промежуточную

аттестацию, назначается повторная аттестация. Устанавливаются сроки для повторной аттестации.

6.7. Педагогические работники обеспечивают фиксацию факта проведения промежуточной аттестации, по каждому обучающемуся.

7. Реализация учебной и производственной практик

7.1. Проведение учебной практики может быть организовано в следующих формах:

- по средствам видеоконференцсвязи. Для этого мастер производственного обучения демонстрирует обучающимся выполнение производственного процесса. Обучающиеся в назначенное время находятся «дома» и в режиме видеосвязи имеют возможность получить знания и навыки о процессе выполнения практического задания;

- по средствам просмотра обучающих видео на платформе WORLDSKILLS RUSSIA;

- выполнение практических заданий на электронных (виртуальных) симуляторах, составление технологических карт процесса, при выполнении которых обучающийся может продемонстрировать овладение навыками и уровень освоения профессиональных компетенций (с целью оценки полученных навыков);

- предоставление студентам ссылок на видео с демонстрацией видов работ, трудовых приемов;

- использование демоверсии программ альтернативных профессиональным программам.

7.2. С целью оценки полученных знаний и приобретенных навыков, обучающийся в «домашних условиях» выполняет (повторяет) практические задания (отдельные элементы задания), визуализирует результат с оформлением отчета по образцу.

7.3. При организации учебной практики с использованием ЭО и ДОТ фиксация результатов проведения практики аналогична, если бы образовательный процесс осуществлялся в штатном режиме.

7.4. Производственная практика может проводиться как в реальном режиме, так и исключительно с применением ДОТ и ЭО. Для этого Методические объединения принимают решения о возможности проведения производственной практики исключительно с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

7.5. Техникум и организация (предприятие) заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору на прохождение производственной практики с использованием ЭО и ДОТ. Дополнительное соглашение включает изменение формы прохождения практики.

7.6. В случае невозможности прохождения обучающимися производственной практики в организациях (предприятиях) считать базой практик – ГБПОУ РО «ВТОПиТ». Руководители практик от техникума осуществляют руководство, консультирование и контроль за прохождением производственной практики дистанционно.

7.7. Обучающиеся осуществляют сдачу отчетности по производственной практике (отчет, дневник практики или любую другую согласованную форму отчетности по практике) через почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики.

7.8. Консультации с руководителями практики проводятся в режиме онлайн. Для этого используются платформы видеоконференций или другие средства коммуникации по согласованию с руководителями практики для организации онлайн встреч с обучающимися по обсуждению вопросов и сдачи отчетности по практике. График консультаций студентов размещается на сайте техникума.

7.9. При отсутствии технической возможности прохождения производственной практики (преддипломная практика), а также проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамены квалификационные) преподавателям, мастерам п/о необходимо:

- проанализировать ранее достигнутые обучающимся результаты освоения учебной и производственной практики (по профилю специальности) по каждому профессиональному модулю профессионального цикла рабочего учебного плана конкретной профессии, специальности;

- осуществить по каждому виду практики перезачет знаний, умений, общих и профессиональных компетенций.

7.10. Перезачет осуществляется в форме аттестации исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (собеседование, тестирование или иная дистанционная форма оценки, определяемая техникумом).

7.11. Результаты аттестации обучающегося и решение о перезачете результатов учебной и производственной практики (по профилю специальности) в зачет производственной практики (преддипломная практика) и промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамены квалификационные) оформляются организационно-распорядительным актом приказом директора техникума.

7.12. Аттестация обучающегося проводится в период, предусмотренный рабочим учебным планом и графиком учебного процесса для прохождения производственной практики (преддипломная практика) и промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамены квалификационные).

7.13. В целях соблюдения сроков реализации ОПОП и своевременного прохождения обучающимися выпускных групп учебной и производственной (преддипломной) практик, возможно совмещение производственной (преддипломной) практики с подготовкой выпускной квалификационной работы, дипломной работы, а также проведение промежуточной аттестации по итогам профессионального модуля (в том числе производственной практики) в последний день производственной практики.

7.14. Преподавателям и мастерам производственного обучения необходимо:

- актуализировать экзаменационные задания, с учетом возможности их выполнения в удаленном доступе, сформировать оценочный материал для оценки результатов;
- обеспечить онлайн присутствие педагогов и обучающихся на экзамене с возможностью демонстрации выполненных заданий.

7.15. Общий объем часов, установленный учебным планом техникума по каждому виду практики, реализуемой в рамках профессионального модуля и преддипломной практики остается неизменным.

8. Проведение государственной итоговой аттестации

8.1. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

8.2. В случае проведения государственной итоговой аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий, на основании приказа директора необходимо внести изменения и дополнения в программы государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, в части организации порядка проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных и автоматизированных технологий, в части требований к выпускным квалификационным работам, в части методики и способов оценивания выпускных квалификационных работ, в части формирования и организации работы государственной экзаменационной комиссии.

8.3. Заместитель директора по УПР организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о способах и формах проведения государственной итоговой аттестации с использованием дистанционных технологий, методах осуществления контроля.

8.4. При проведении государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ, дипломных работ) необходимо:

- обеспечить проведение защиты выпускных квалификационных работ, дипломных работ с использованием средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме онлайн (реального времени), с обязательной фиксацией (видеозапись) с целью контроля ее проведения, а также для использования в работе апелляционной комиссии, в случае возникновения спорных вопросов;

- сократить количество членов государственной экзаменационной комиссии до 2/3 ее состава;

- обеспечить дистанционное участие обучающихся, председателей и членов государственной экзаменационной комиссии.

8.5. Для лиц, не имеющих возможности использования средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме онлайн предусмотрена защита ВКР, дипломных работ в аудиториях техникума по строго сжатому регламенту до 7 минут в группах не более 5 человек, с соблюдением масочного режима и санитарных требований. Каждая следующая группа приступает к защите в строго назначенное время с перерывом между группами не менее 1 часа для проведения санитарной обработки помещения.

8.6. Обучающийся, намеренный пройти государственную итоговую аттестацию с использованием дистанционных образовательных технологий пишет заявление на имя директора техникума, в нем указывает сведения о месте, в котором будет находиться во время проведения государственной итоговой аттестации и подтверждает согласие с организационно-техническими условиями для проведения процедуры.

8.7. Для дополнительных заседаний государственных экзаменационных комиссий устанавливаются сроки, не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине в период действия карантина/ограничительных мер.

8.8. Заместитель директора по ИМР проводит инструктаж с руководителями выпускных квалификационных работ, дипломных работ по вопросу оказания помощи обучающимся при выполнении выпускных квалификационных работ, дипломных работ с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.9. Техникум разрабатывает порядок рецензирования выпускных квалификационных работ с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.10. При проведении защиты ВКР, дипломных работ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий техникум обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами техникума.

9. Учебно-методическое и техническое обеспечение учебного процесса

9.1. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на электронных носителях и / или в электронной среде.

9.2. Основными информационными образовательными ресурсами при дистанционном обучении являются учебные курсы, разработанные в системе дистанционного обучения, обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса.

9.3. Учебные курсы должны обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося путем предоставления обучающемуся необходимых учебных материалов, разработанных на основе рабочих учебных программ для реализации дистанционного обучения.

9.4. С целью реализации ДОТ в образовательном процессе учебные курсы актуализируются, публикуются и используются в электронной информационно-образовательной среде созданной на сайте техникума [https:// vtopit.gauro-giasco.ru](https://vtopit.gauro-giasco.ru).

9.5. Для реализации электронного обучения создаются ЭОР, имеющие предметное содержание и ориентированные на взаимодействие с обучающимися в электронной среде.

ЭОР могут включать:

- учебные материалы;
- средства навигации по учебному материалу;
- электронные копии печатных учебных пособий;
- учебные фильмы, аудиозаписи;
- вопросы и задачи для самоконтроля;
- задания на курсовое проектирование;
- мультимедийные презентации учебного материала;
- системы компьютерного тестирования;
- виртуальный лабораторный практикум.

9.6. Все ЭОР размещаются в информационной среде техникума и находятся в автоматизированном доступе посредством телекоммуникаций каждому обучающемуся.

9.7. Техникум организует методическое сопровождение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ, приказом директора назначаются ответственные за консультирование педагогических работников по вопросам использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ. Инструкции для преподавателей и студентов размещаются на сайте техникума в разделе «Дистанционное обучение».

9.8. С целью оперативного решения всех возникающих проблем по реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организуется работа «горячей линии», телефоны ответственных размещаются на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.9. Администратор системы дистанционного обучения осуществляет систематический контроль работы системы, обеспечивает ее функционирование в постоянном режиме, оперативно размещает информационные и методические материалы для педагогов, обучающихся и родителей на сайте техникума.

9.10. Учебный процесс с применением электронного обучения, дистанционных технологий обеспечивается существующими техническими средствами:

- телекоммуникационные каналы с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности;
- программное обеспечение.

10. Формы электронного обучения и ресурсы для организации образовательного процесса на основе дистанционного взаимодействия с обучающимися

10.1. Для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий могут использоваться следующие методы и формы.

10.2. Для организации обучения в режиме офлайн рекомендуется использовать потенциал цифровых образовательных платформ и сервисов:

- «Российская электронная школа» (РЭШ), созданная с целью обеспечения массового использования дидактических и методических образовательных ресурсов в образовательной деятельности всеми участниками образовательных отношений.

На портале РЭШ представлены рабочие программы по каждому предмету, календарное и тематическое планирование, конспекты уроков и дополнительные материалы по теме, например, виртуальные лабораторные работы, которые позволят наблюдать действие тех законов, о которых рассказывают в классе (<https://resh.edu.ru>);

- платформа группы компаний «Просвещение», предоставившая образовательным организациям бесплатный доступ к электронным версиям учебно-методических комплексов и сервисам цифровой образовательной среды Skyes. Доступ распространяется на сам учебник и специальные тренажеры для отработки и закрепления полученных знаний, инструкции для комфортного использования и интеграции цифровых решений в образовательный процесс (<https://www.prosv.ru>);

- ЭОС «Русское слово» – облачный сервис среды, работающий онлайн и объединяющий в себе необходимый образовательный, издательский и пользовательский контент. На сегодняшний день бесплатный доступ к ЭОС «Русское слово» включает электронные формы учебников федерального перечня и рабочие тетради, методические пособия и интерактивные тренажеры, а также сторонние ресурсы и авторские материалы педагогов (<http://russlo-edu.ru>);

- Онлайн-библиотека издательства «Академкнига/Учебник» предоставляет бесплатный доступ к полному комплекту учебников и учебных пособий для обучения в режиме дистанционного обучения. Можно воспользоваться ресурсами индивидуально или объединиться в виртуальный класс (<http://akademkniga.ru>);

- Учи.ру – интерактивная образовательная платформа, соответствующая ФГОС и ПООП, значительно усиливающая классическое школьное образование. (<https://lp.uchi.ru/distant-uchi>);

- реализация дистанционных образовательных технологий в образовательной организации в режиме офлайн-обучения также возможна с использованием цифровых образовательных платформ:

«ЯКласс» (<https://www.yaklass.ru>),

«Interneturok» (<https://interneturok.ru>);

- Фоксфорд Учебник – это интерактивный учебник по всем школьным предметам (<https://foxford.ru/wiki>);

- Онлайн курсы и обучающие видео на платформе WORLDSKILLS RUSSIA (<https://worldskills.ru/media-czentr/novosti/karantin-c-polzozj-onlajn-kursyi-i-obuchayushhie-video-na-platforme-worldskills-russia.html>).

«Московская электронная школа» – это уникальное сочетание традиционного образования и цифровых технологий, которое дает возможность учить и учиться по-новому. МЭШ – это система образования будущего, которая позволяет использовать все плюсы современных информационных технологий. Решения МЭШ доступны для всех и уже получили высокие оценки учителей, родителей и детей ряда московских школ.

Для организации деятельности по оценке достижений и результатов обучения в электронной информационно-образовательной среде предлагается использовать тестовые и контрольно-измерительные материалы:

- ФГБУ «ФИОКО» (<https://fioco.ru>);

- ФГБНУ «ФИПИ» (<http://www.fipi.ru>);

- Online Test Pad (<https://onlinetestpad.com/ru/tests>);

- Незнайка (<https://neznaika.info>);

- Яндекс Репетитор (https://yandex.ru/tutor/?exam_id=1);

- другие.

Применение в учебном процессе средств непосредственного дистанционного взаимодействия преподавателей/мастеров производственного обучения и обучающихся (проведение уроков и семинаров в онлайн-режиме).

Рекомендуется к использованию и практическому применению:

- Skype-конференции (<https://www.skype.com/ru/>);

- Microsoft Teams-конференции (<https://products.office.com/ru-ru/microsoft-teams/free?market=ru>) - программное обеспечение для мгновенного обмена сообщениями и видеоконференциями.